

Số: 21/KH-MNBM

Ea Knóp, ngày 12 tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh trẻ đến trường Mầm non - Năm học 2026-2027

Căn cứ thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT, ngày 31/12/2020 Ban hành Điều lệ Trường Mầm non;

Thực hiện Quyết định số 199/QĐ-UBND ngày 08/5/2026 của Ủy ban nhân dân xã Ea Knóp Quyết định về việc giao Kế hoạch chỉ tiêu huy động, tuyển sinh mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2025 - 2026.

Căn cứ Hướng dẫn số 1040/UBND-VHXH, ngày 11/5/2026 của Phòng Văn hóa Xã hội xã Ea Knóp về Hướng dẫn công tác tuyển sinh mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2026-2027 trên địa bàn xã;

Trường Mầm non Bình Minh xây dựng kế hoạch tuyển sinh trẻ Mầm non đến trường năm học 2026-2027 trên địa bàn xã Ea Knóp, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.

1. Mục đích.

Tổ chức tuyển sinh đúng quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, thuận lợi cho cha mẹ học sinh, góp phần nâng cao chất lượng toàn diện trong nhà trường. Duy trì ít 01 nhóm trẻ, nhằm nâng cao tỷ lệ huy động trẻ trong độ tuổi nhà trẻ ra lớp, tạo tiền đề thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em mẫu giáo từ 3 đến 5 tuổi.

Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo: tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

2. Yêu cầu.

Điều tra chính xác số trẻ trong độ tuổi trên địa bàn, đảm bảo đủ chỗ cho học sinh.

Tuyển sinh trẻ độ tuổi Mầm non trên địa bàn thuộc trường quản lý theo chỉ tiêu được giao.

Cá nhân được phân công nhiệm vụ tuyển sinh phải chịu trách nhiệm trước nhà trường

II. CÁC NỘI DUNG CHÍNH VÀ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN.

1. Quy định đối tượng tuyển sinh: nhà trẻ từ 03 tháng đến 36 tháng tuổi; mẫu giáo từ 03 đến 06 tuổi. .

2. Phân chia địa bàn tuyển sinh:

Tuyển sinh theo đúng địa điểm đã phân công.

3. Chỉ tiêu tuyển sinh:

Trẻ Nhà trẻ: 20 trẻ.

Trẻ Mẫu giáo số lượng: 85 trẻ.

4. Thành lập Ban chỉ đạo, tổ chức và kiểm tra công tác tuyển sinh:

Thành lập Ban chỉ đạo gồm 7 đồng chí phân công công việc cụ thể trong các thành viên.

Tổ chức kiểm tra công tác tuyển sinh theo đúng quy định.

5. Chuẩn bị cơ sở vật chất, hồ sơ, văn bản chỉ đạo công tác tuyển sinh:

Xây dựng kế hoạch chỉ đạo công tác tuyển sinh.

Khảo sát chuẩn bị điều kiện CSVC trong hè đảm bảo tốt các điều kiện để tuyển sinh.

In ấn tài liệu, hồ sơ tuyển sinh theo quy định.

Thông báo rộng rãi quy định tuyển sinh, tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, phương thức tuyển sinh, thời gian tuyển sinh.

6. Thời gian, hình thức, hồ sơ tuyển sinh

6.1. Thời gian tuyển sinh

- Thời gian đăng ký tuyển sinh: Từ ngày 15/6/2026 đến 01/7/2026
- Thời gian xét tuyển sinh: 02/7/2026 đến ngày 06/7/2026
- Thời gian công bố kết quả tuyển sinh: 10/7/2026

6.2. Hình thức đăng ký tuyển sinh

- Tuyển sinh trực tuyến qua cơ sở dữ liệu Vnedu.

+ Địa chỉ đăng nhập đăng ký: <https://forms.gle/hn4r9VRgU76xfupe8>

+ Phụ huynh đăng nhập thông tin và số định danh cá nhân của trẻ được ghi trên giấy khai sinh của trẻ.

- Tuyển sinh trực tiếp: phụ huynh đến trường trong giờ hành chính từ thứ hai đến thứ sáu. Bộ phận tuyển sinh của trường sẽ hướng dẫn cụ thể cho phụ huynh đăng ký.

Sau ngày 10/7/2026, nếu vẫn chưa tuyển đủ chỉ tiêu được giao, nhà tiếp tục tuyển sinh cho đủ chỉ tiêu.

7. Hồ sơ tuyển sinh gồm:

- Đơn đăng ký nhập học;

- Bản sao giấy khai sinh hoặc bản sao căn cước hoặc mã định danh cá nhân;
- Các giấy tờ minh chứng thuộc diện ưu tiên (nếu có).

8. Chuẩn bị lực lượng tham gia công tác tuyển sinh.

Chuẩn bị phân công CB, GV, NV tham gia công tác tuyển sinh phù hợp.
 Hướng dẫn cho CB, GV, NV tham gia công tác tuyển sinh.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Phân công nhiệm vụ:

Bà Trịnh Tuyết Nhung - Hiệu trưởng - Trưởng ban chỉ đạo phụ trách chung, xây dựng kế hoạch tuyển sinh.

Bà Lê Thị Hoa - Phó Hiệu trưởng - Phó ban chỉ đạo- Chuẩn bị cơ sở vật chất cho công tác tuyển sinh: Bàn ghế, thông bao các quy định, chỉ tiêu, thời gian, hình thức tuyển sinh.

Bà Trần Thị Hiền – Phó Hiệu trưởng – Thành viên, chuẩn bị máy tính, nhập danh sách và thông tin của học sinh.

Bà Hoàng Thị Châu - Thành viên - Tổ trưởng chuyên môn- Phụ trách in ấn tài liệu có liên quan đến tuyển sinh.

Bà Nguyễn Thị Kiều - Thành viên - Tổ trưởng chuyên môn- Hỗ trợ thu nhận và kiểm tra hồ sơ của học sinh.

Bà Lại Thị Thu Quỳnh - Thành viên - Tổ chuyên môn- Hỗ trợ thu nhận và kiểm tra hồ sơ của học sinh.

Bà Trần Thị Nga – Thành viên - Y tế học đường- Tổng hợp danh sách trẻ được tuyển sinh.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh trẻ Mầm non đến trường Mầm non năm học 2026-2027 của trường Mầm non Bình Minh, yêu cầu các đ/c thực hiện nghiêm túc, nếu có vướng mắc liên hệ với Ban giám hiệu để được hướng dẫn cụ thể.

Nơi nhận:

- Phòng VH-XH; để b/c
- Các đồng chí trong BCD tuyển sinh(để t/h)
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Trịnh Tuyết Nhung

